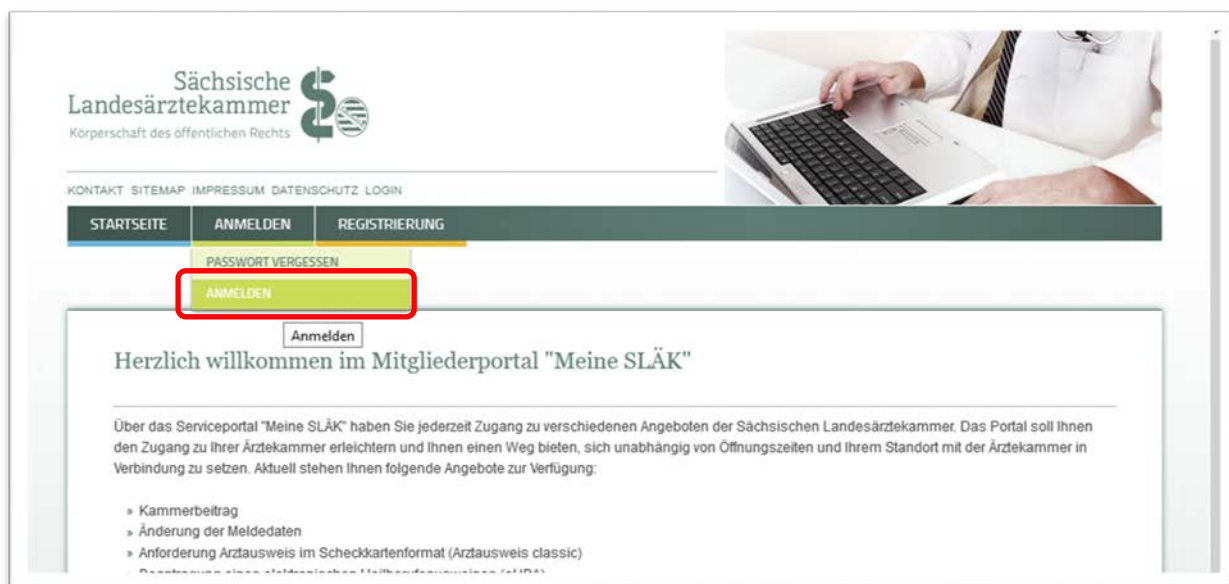
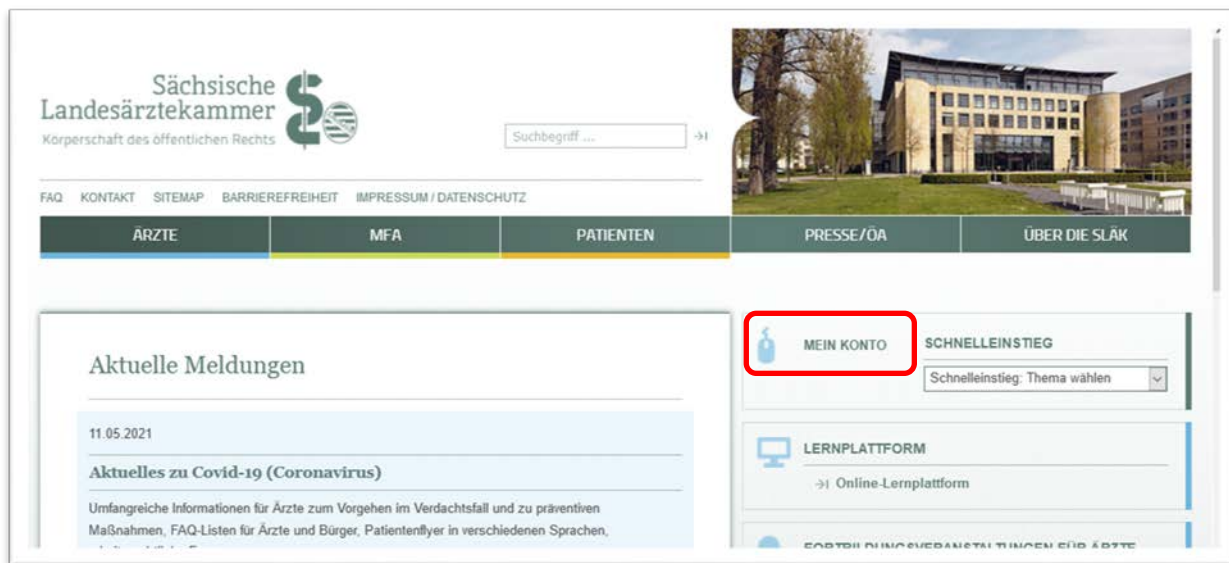


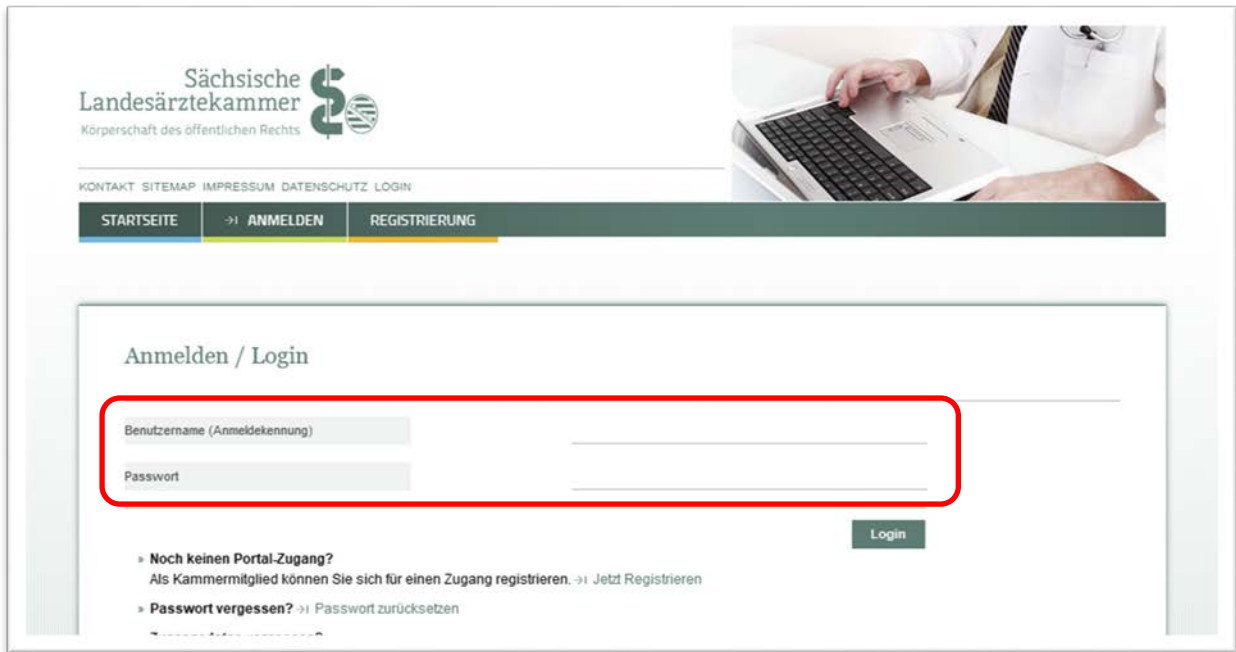
# 1. Anmeldung im Kammerportal der Sächsischen Landesärztekammer:

Noch keine Zugangsdaten für das Kammerportal? – Wenden Sie sich an Ihren Sachbearbeiter im Berufsregister der Sächsischen Landesärztekammer:

Frau Richter S.	(W,X,Y,Z)	0351 8267-360	<a href="mailto:S.Richter@slaek.de">S.Richter@slaek.de</a>
Frau Tesch	(A, B, C)	0351 8267-361	<a href="mailto:I.Drews@slaek.de">I.Drews@slaek.de</a>
Frau Haberkorn	(D, E, F, G)	0351 8267-355	<a href="mailto:k.haberkorn@slaek.de">k.haberkorn@slaek.de</a>
Herr Helbig	(S,Sch)	0351 8267-364	<a href="mailto:A.Helbig@slaek.de">A.Helbig@slaek.de</a>
Frau König	(L, M, P)	0351 8267-365	<a href="mailto:V.Koenig@slaek.de">V.Koenig@slaek.de</a>
Frau Löw	(K, N)	0351 8267-363	<a href="mailto:D.Loew@slaek.de">D.Loew@slaek.de</a>
Herr Mehlhorn	(H, I, J, R)	0351 8267-368	<a href="mailto:F.Mehlhorn@slaek.de">F.Mehlhorn@slaek.de</a>



Verwenden Sie für die für die Anmeldung, die Ihnen bekannten Benutzerdaten:



**Sächsische Landesärztekammer**  
Körperschaft des öffentlichen Rechts

KONTAKT SITEMAP IMPRESSUM DATENSCHUTZ LOGIN

STARTSEITE → ANMELDEN REGISTRIERUNG

### Anmelden / Login

Benutzername (Anmeldekennung)

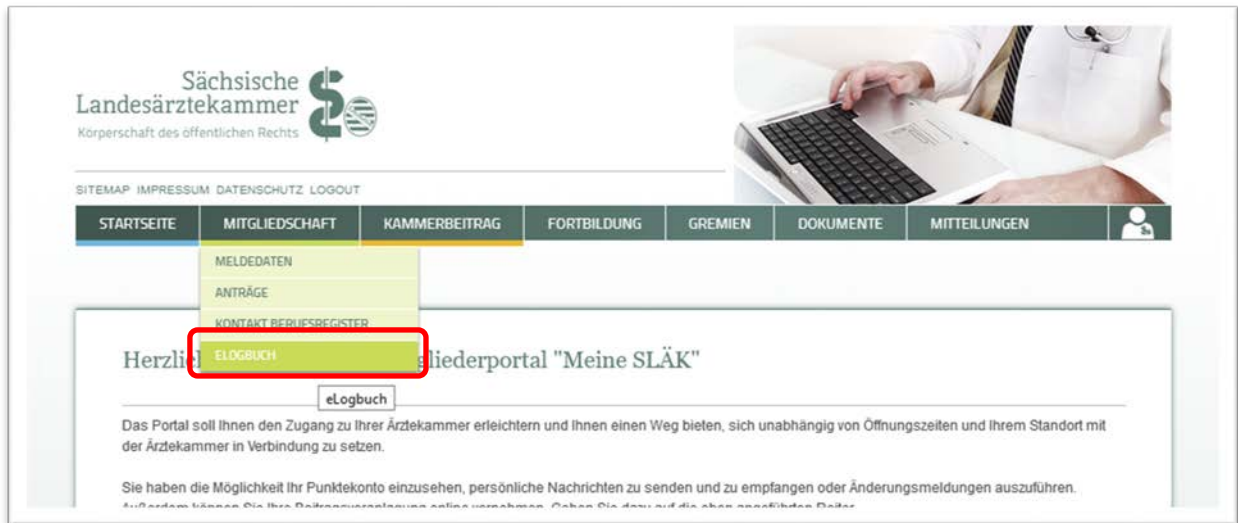
Passwort

Login

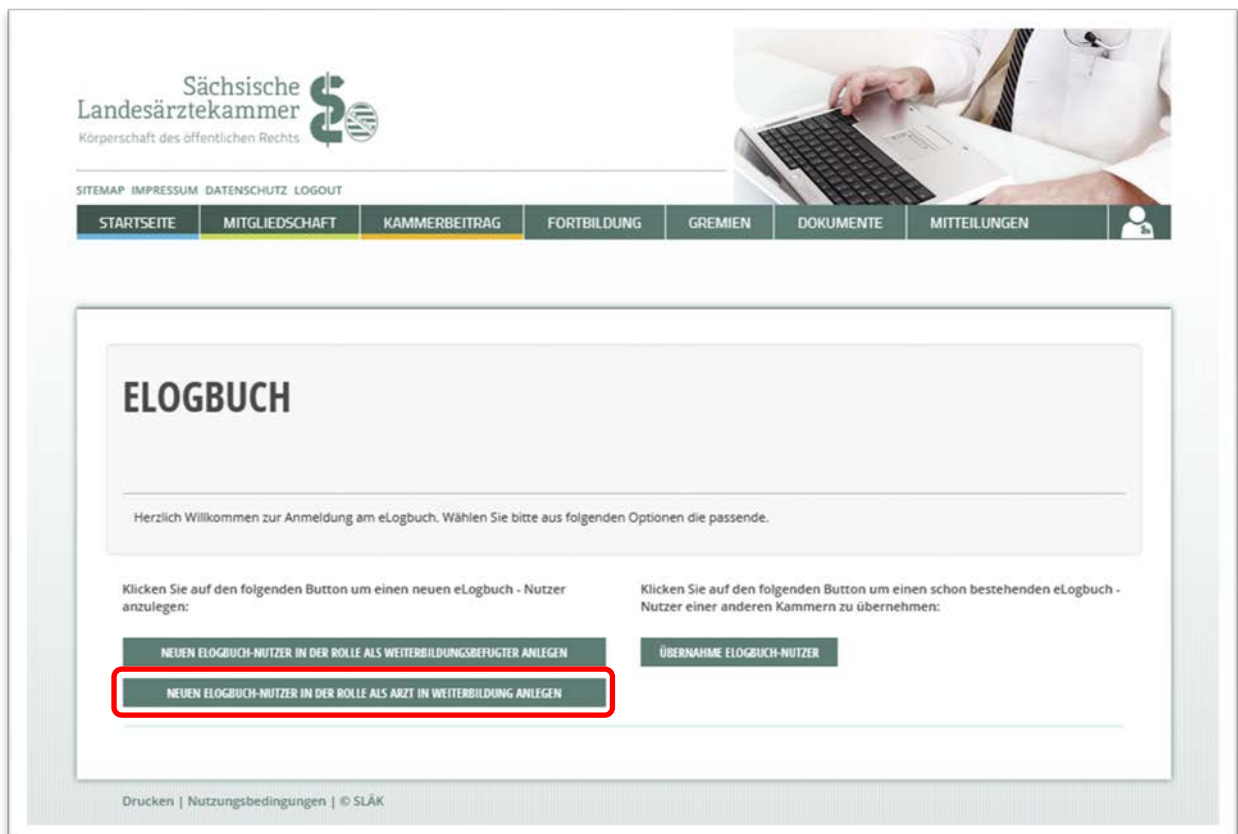
- » **Noch keinen Portal-Zugang?**  
Als Kammermitglied können Sie sich für einen Zugang registrieren. → Jetzt Registrieren
- » **Passwort vergessen?** → Passwort zurücksetzen

## 2.1 Erstanmeldung im eLogbuch als WBA

Im internen Bereich (Kammerportal) ist der Eintrag eLogbuch im Bereich „Mitgliedschaft“ zu finden:



The screenshot shows the homepage of the Sächsische Landesärztekammer. The logo and name are at the top left. A navigation bar contains links for STARTSEITE, MITGLIEDSCHAFT, KAMMERBEITRAG, FORTBILDUNG, GREMIEN, DOKUMENTE, and MITTEILUNGEN. A dropdown menu is open under MITGLIEDSCHAFT, with 'ELOGBUCH' highlighted in a red box. Below the menu, the text 'Herzlich Willkommen im Mitgliederportal "Meine SLÄK"' is visible, along with a button labeled 'eLogbuch'.



The screenshot shows the 'ELOGBUCH' registration page. The title 'ELOGBUCH' is at the top. Below it, a welcome message reads: 'Herzlich Willkommen zur Anmeldung am eLogbuch. Wählen Sie bitte aus folgenden Optionen die passende.' Two columns of instructions are provided: 'Klicken Sie auf den folgenden Button um einen neuen eLogbuch - Nutzer anzulegen:' and 'Klicken Sie auf den folgenden Button um einen schon bestehenden eLogbuch - Nutzer einer anderen Kammern zu übernehmen:'. Under the first instruction, there are two buttons: 'NEUEN ELOGBUCH-NUTZER IN DER ROLLE ALS WEITERBILDUNGSBEFUGTER ANLEGEN' and 'NEUEN ELOGBUCH-NUTZER IN DER ROLLE ALS ARZT IN WEITERBILDUNG ANLEGEN'. The second button is highlighted with a red box. Under the second instruction, there is a button labeled 'ÜBERNAHME ELOGBUCH-NUTZER'. At the bottom, there are links for 'Drucken | Nutzungsbedingungen | © SLÄK'.

SITEMAP IMPRESSUM DATENSCHUTZ LOGOUT

STARTSEITE MITGLIEDSCHAFT **KAMMERBEITRAG** FORTBILDUNG GREMIEN DOKUMENTE MITTEILUNGEN

# ELOGBUCH

Für Sie wird im eLOGBUCH nachfolgend ein Zugang angelegt. Bitte wählen Sie einen persönlichen Benutzernamen sowie Ihre zugehörige Rolle (Arzt in Weiterbildung oder Weiterbildungsbeauftragter). Sollte der Benutzername Ihres Portalzugangs im eLOGBUCH noch nicht vergeben sein, dann wird Ihnen dieser vorgeschlagen. Ist das Feld eLOGBUCH Nutzernamen leer, dann müssen Sie einen neuen Nutzernamen eingeben. Mit Weiter wird geprüft, ob der Benutzername im eLOGBUCH verwendet werden kann.

## ELOGBUCH NUTZERNAMEN FESTLEGEN

1

IN DER ROLLE ALS  
Arzt in Weiterbildung

2

Nach dem Anlegen eines eLogbuch-Accounts können Sie sich als WBA im eLogbuch anmelden:

STARTSEITE MITGLIEDSCHAFT **KAMMERBEITRAG** FORTBILDUNG GREMIEN DOKUMENTE MITTEILUNGEN

# ELOGBUCH

Herzlich Willkommen zur Anmeldung am eLogbuch. Wählen Sie bitte aus folgenden Optionen die passende.

Klicken Sie auf den folgenden Button um einen neuen eLogbuch - Nutzer anzulegen:

Klicken Sie auf den folgenden Button um einen schon bestehenden eLogbuch - Nutzer einer anderen Kammern zu übernehmen:

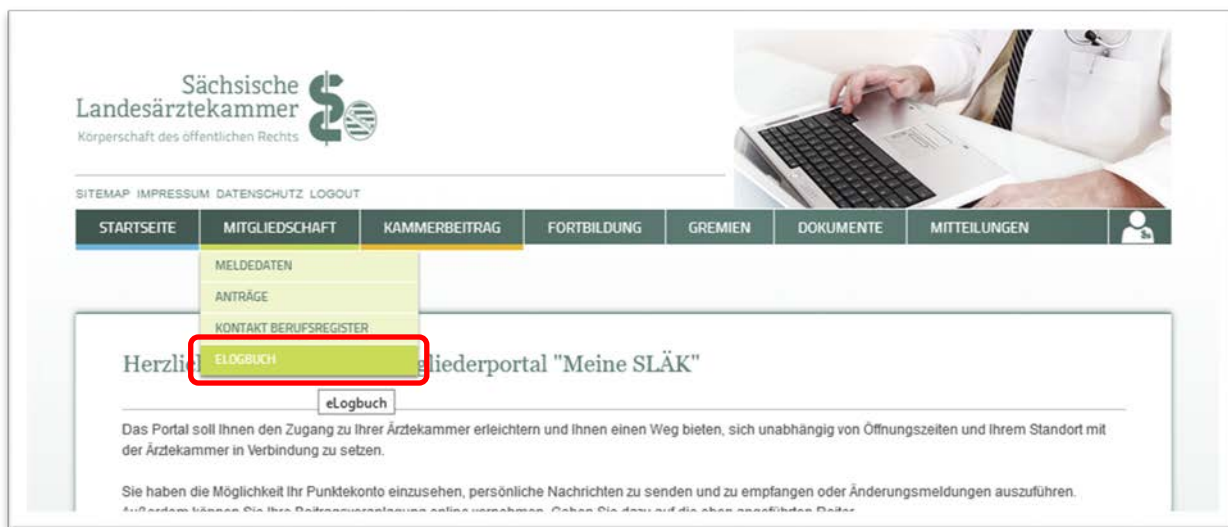
## Folgend sehen Sie Ihre bestehenden eLogbuch-Accounts

Arzt in Weiterbildung  
**SLAEK-929469-WBA03**

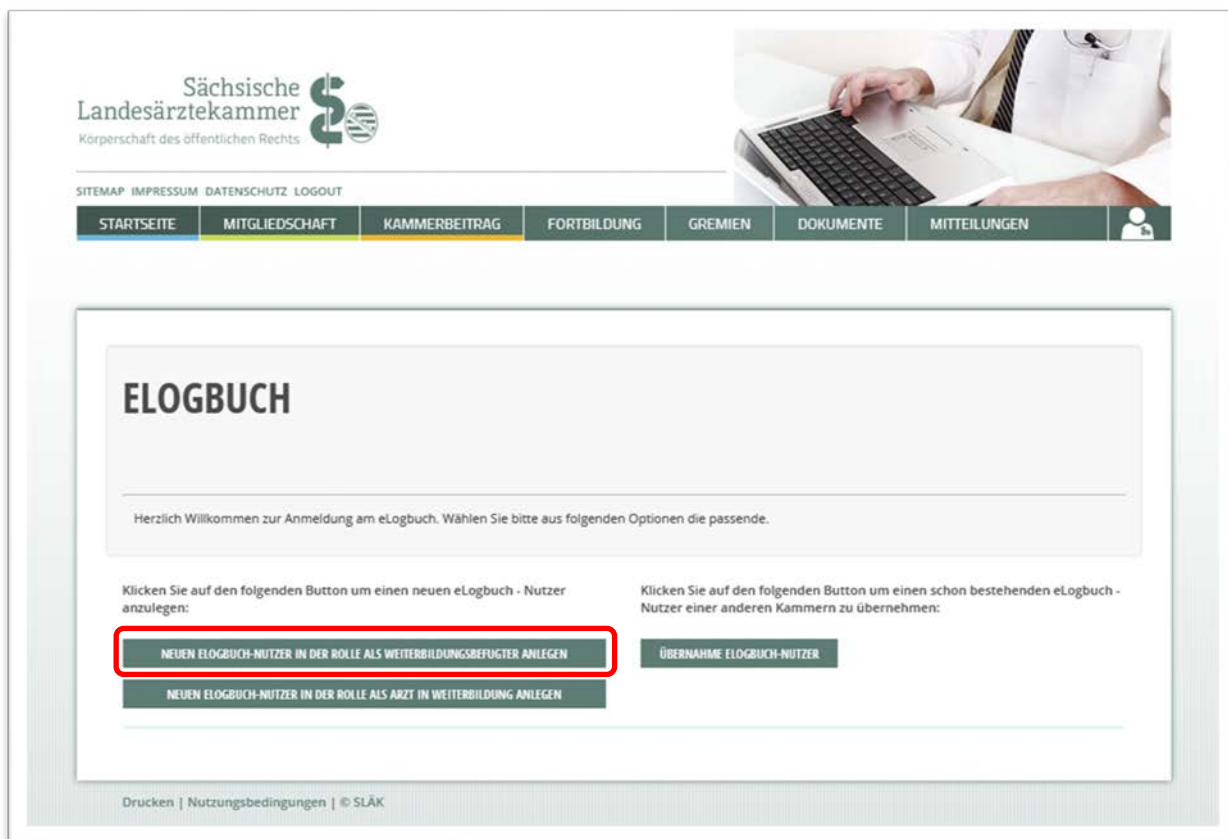
- Anmeldename am eLogbuch: SLAEK-929469-WBA03
- Rolle im eLogbuch: Arzt in Weiterbildung
- Geschlecht: männlich
- Titel:
- Vorname: Weiter
- Nachname: Bildung
- E-Mail: weiterbildung@slaek.de

## 2.2 Erstanmeldung im eLogbuch als WBB

Im internen Bereich (Kammerportal) ist der Eintrag eLogbuch im Bereich „Mitgliedschaft“ zu finden:



The screenshot shows the website of the Sächsische Landesärztekammer (SLÄK). The header includes the logo and navigation links: SITEMAP, IMPRESSUM, DATENSCHUTZ, LOGOUT. The main navigation bar contains: STARTSEITE, MITGLIEDSCHAFT, KAMMERBEITRAG, FORTBILDUNG, GREMIEN, DOKUMENTE, MITTEILUNGEN. A dropdown menu under 'MITGLIEDSCHAFT' is open, listing: MELEDEDATEN, ANTRÄGE, KONTAKT BERUFSREGISTER, and **ELOGBUCH** (highlighted with a red box). Below the menu, the text reads: 'Herzlich willkommen im Mitgliederportal "Meine SLÄK"'. A button labeled 'eLogbuch' is visible. The main content area contains introductory text about the portal's purpose and user benefits.



The screenshot shows the 'ELOGBUCH' registration page. The header is identical to the previous screenshot. The main heading is 'ELOGBUCH'. Below it, a message reads: 'Herzlich Willkommen zur Anmeldung am eLogbuch. Wählen Sie bitte aus folgenden Optionen die passende.' Two columns of instructions are provided: 'Klicken Sie auf den folgenden Button um einen neuen eLogbuch - Nutzer anzulegen:' and 'Klicken Sie auf den folgenden Button um einen schon bestehenden eLogbuch - Nutzer einer anderen Kammern zu übernehmen:'. The first column contains two buttons: **NEUEN ELOGBUCH-NUTZER IN DER ROLLE ALS WEITERBILDUNGSBEFUGTER ANLEGEN** (highlighted with a red box) and 'NEUEN ELOGBUCH-NUTZER IN DER ROLLE ALS ARZT IN WEITERBILDUNG ANLEGEN'. The second column contains one button: 'ÜBERNAHME ELOGBUCH-NUTZER'. At the bottom, there are links for 'Drucken | Nutzungsbedingungen | © SLÄK'.

SITEMAP IMPRESSUM DATENSCHUTZ LOGOUT

STARTSEITE MITGLIEDSCHAFT **KAMMERBEITRAG** FORTBILDUNG GREMIEN DOKUMENTE MITTEILUNGEN

# ELOGBUCH

Für Sie wird im eLOGBUCH nachfolgend ein Zugang angelegt. Bitte wählen Sie einen persönlichen Benutzernamen sowie Ihre zugehörige Rolle (Arzt in Weiterbildung oder Weiterbildungsbefugter). Sollte der Benutzername Ihres Portalzugangs im eLOGBUCH noch nicht vergeben sein, dann wird Ihnen dieser vorgeschlagen. Ist das Feld eLOGBUCH Nutzernamen leer, dann müssen Sie einen neuen Nutzernamen eingeben. Mit Weiter wird geprüft, ob der Nutzernamen im eLOGBUCH verwendet werden kann.

## ELOGBUCH NUTZERNAMEN FESTLEGEN

1

IN DER ROLLE ALS  
Weiterbildungsbefugter

2

Nach dem Anlegen eines eLogbuch-Accounts können Sie sich als WBA im eLogbuch anmelden:

SITEMAP IMPRESSUM DATENSCHUTZ LOGOUT

STARTSEITE MITGLIEDSCHAFT **KAMMERBEITRAG** FORTBILDUNG GREMIEN DOKUMENTE MITTEILUNGEN

# ELOGBUCH

Herzlich Willkommen zur Anmeldung am eLogbuch. Wählen Sie bitte aus folgenden Optionen die passende.

## Folgend sehen Sie Ihre bestehenden eLogbuch-Accounts

**Arzt in Weiterbildung  
SLAEK-929469-WBA**

- 👤 Anmeldeame am eLogbuch: SLAEK-929469-WBA
- 👤 Rolle im eLogbuch: **Arzt in Weiterbildung**
- 👤 Geschlecht: männlich
- 👤 Titel:
- 👤 Vorname: Weiter
- 👤 Nachname: Bildung
- 👤 E-Mail: weiterbildung@slaek.de

**Weiterbildungsbefugter  
SLAEK-929469-WBB02**

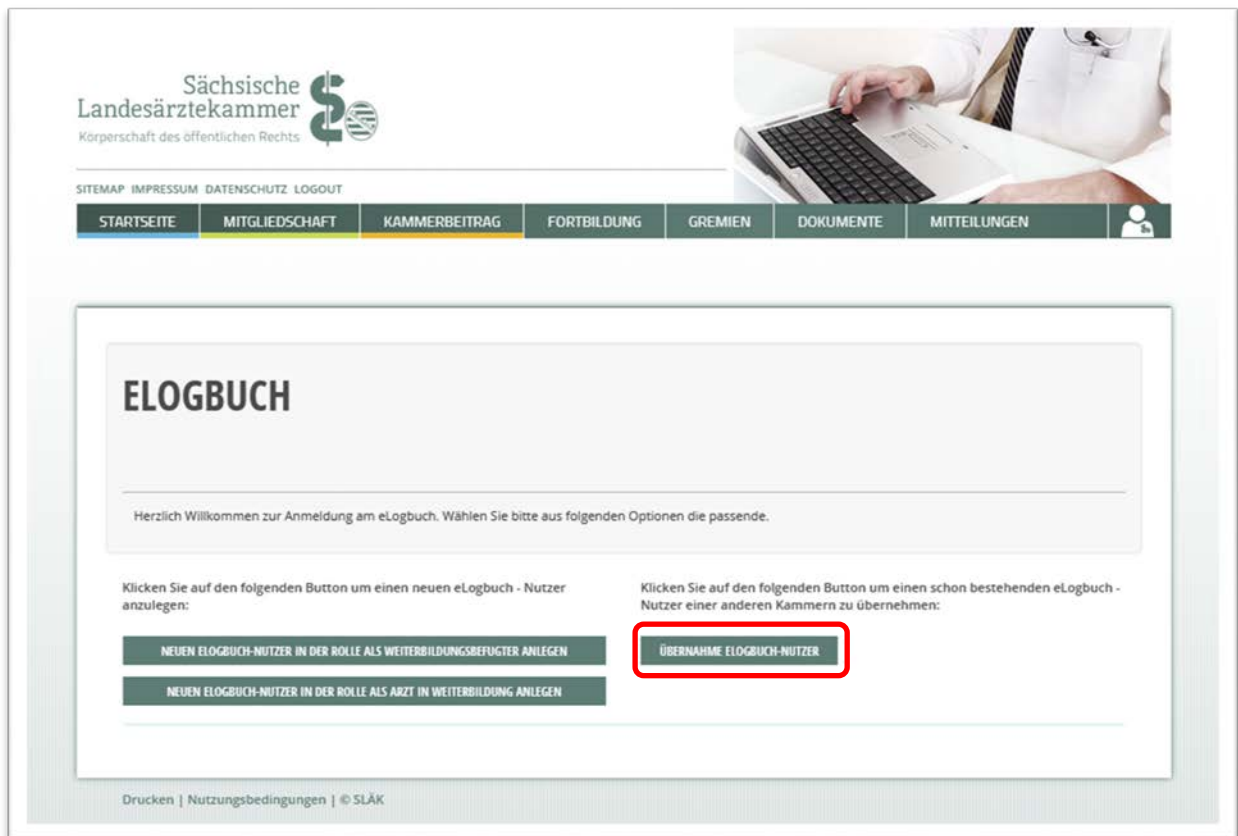
- 👤 Anmeldeame am eLogbuch: SLAEK-929469-WBB02
- 👤 Rolle im eLogbuch: **Weiterbildungsbefugter**
- 👤 Geschlecht: männlich
- 👤 Titel:
- 👤 Vorname: Weiter
- 👤 Nachname: Bildung
- 👤 E-Mail: weiterbildung@slaek.de

(Ansicht wenn Sie ein eLogbuch-Account als WBA und als WBB angelegt haben. Ansonsten ist nur eines von beiden zu sehen.)



## 2.3 Übernahme eines bereits bestehenden eLogbuch-Accounts aus einer anderen LÄK:

Im internen Bereich (Kammerportal) ist der Eintrag eLogbuch im Bereich „Mitgliedschaft“ zu finden:



The screenshot shows the website of the Sächsische Landesärztekammer (SLÄK). The header includes the logo and navigation menu with items: STARTSEITE, MITGLIEDSCHAFT, KAMMERBEITRAG, FORTBILDUNG, GREMIEN, DOKUMENTE, MITTEILUNGEN. The main content area is titled "ELOGBUCH" and contains the following text:

Herzlich Willkommen zur Anmeldung am eLogbuch. Wählen Sie bitte aus folgenden Optionen die passende.

Klicken Sie auf den folgenden Button um einen neuen eLogbuch - Nutzer anzulegen:

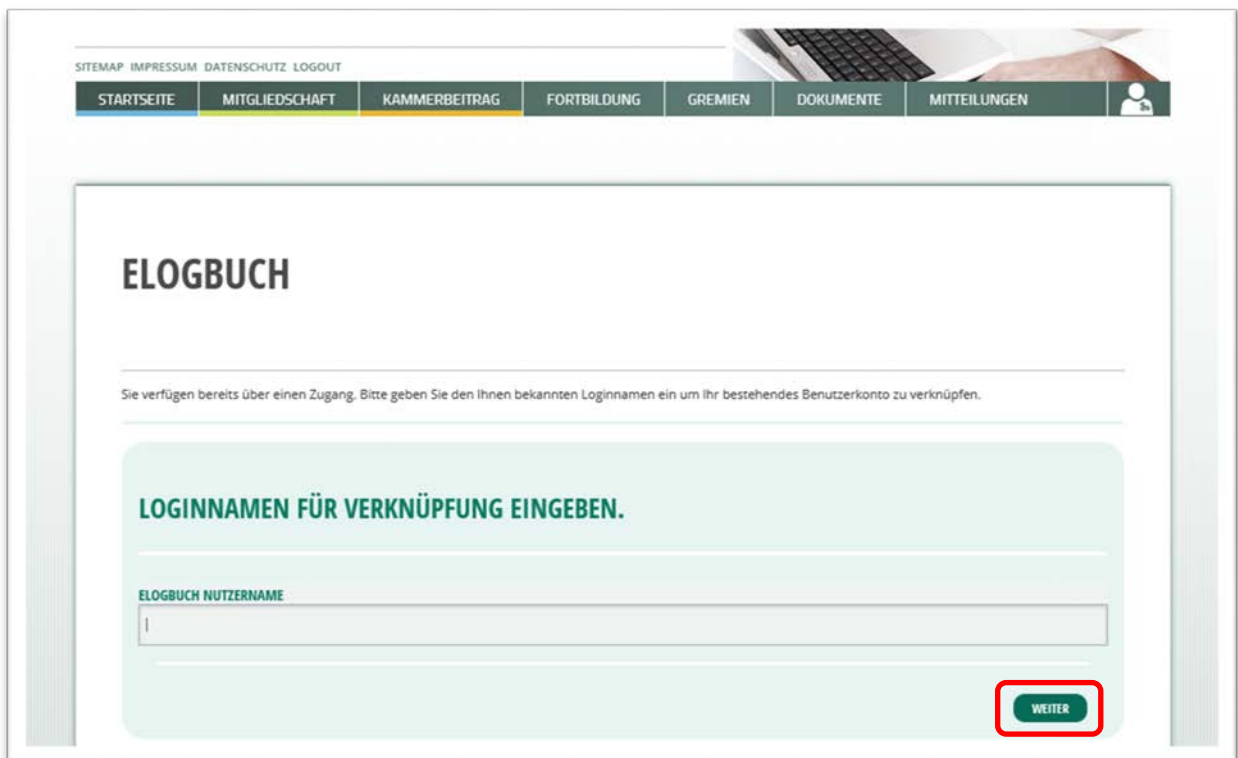
- NEUEN ELOGBUCH-NUTZER IN DER ROLLE ALS WEITERBILDUNGSBEFUHRER ANLEGEN
- NEUEN ELOGBUCH-NUTZER IN DER ROLLE ALS ARZT IN WEITERBILDUNG ANLEGEN

Klicken Sie auf den folgenden Button um einen schon bestehenden eLogbuch - Nutzer einer anderen Kammer zu übernehmen:

- ÜBERNAHME ELOGBUCH-NUTZER** (highlighted with a red box)

At the bottom, there are links for "Drucken | Nutzungsbedingungen | © SLÄK".

Geben Sie den Ihnen Nutzernamen Ihres bereits bestehenden eLogbuch-Accounts an:



The screenshot shows the same website as above, but at the registration step. The main content area is titled "ELOGBUCH" and contains the following text:

Sie verfügen bereits über einen Zugang. Bitte geben Sie den Ihnen bekannten Loginnamen ein um Ihr bestehendes Benutzerkonto zu verknüpfen.

**LOGINNAMEN FÜR VERKNÜPFUNG EINGEBEN.**

**ELOGBUCH NUTZERNAME**

Below the text is a text input field with a cursor. At the bottom right, there is a green button labeled "WEITER" (highlighted with a red box).

Überprüfen der Daten und Bestätigung dieser um bestehenden eLogbuch-Account zu verknüpfen:

# ELOGBUCH

Zu dem von Ihnen angegebenen Loginnamen wurde folgender Zugang ermittelt. Bitte vergleichen Sie die angegebenen Daten mit Ihren und bestätigen Sie nur bei korrekter Übereinstimmung. Im anderen Fall wenden Sie sich bitte an Ihre zuständige Kammer.

## SIND DAS IHRE DATEN?

<b>ELOGBUCH - BENUTZERNAME</b> SLAEK-929469-WBA	
<b>GESCHLECHT</b> männlich	<b>TITEL</b> 
<b>VORNAME</b> Weiter	<b>NACHNAME</b> Bildung
<b>E-MAIL</b> weiterbildung@slaek.de	<b>ROLLE</b> Weiterbildungsassistent

**DATEN AKZEPTIEREN UND ELOGBUCHNUTZER JETZT VERKNÜPFEN**

Drucken | Nutzungsbedingungen | © SLÄK

Je nachdem, ob ein WBA oder ein WBB angelegt/verknüpft wurde, haben Sie nun die Möglichkeit sich als dieser im eLogbuch anzumelden.

# ELOGBUCH

Herzlich Willkommen zur Anmeldung am eLogbuch. Wählen Sie bitte aus folgenden Optionen die passende.

## Folgend sehen Sie Ihre bestehenden eLogbuch-Accounts

<b>Arzt in Weiterbildung SLAEK-929469-WBA</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Anmeldename am eLogbuch: SLAEK-929469-WBA</li><li>Rolle im eLogbuch: Arzt in Weiterbildung</li><li>Geschlecht: männlich</li><li>Titel:</li><li>Vorname: Weiter</li><li>Nachname: Bildung</li><li>E-Mail: weiterbildung@slaek.de</li></ul> <p><b>ALS DIESER ANMELDEN</b></p>	<b>Weiterbildungsbefugter SLAEK-929469-WBB02</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Anmeldename am eLogbuch: SLAEK-929469-WBB02</li><li>Rolle im eLogbuch: Weiterbildungsbefugter</li><li>Geschlecht: männlich</li><li>Titel:</li><li>Vorname: Weiter</li><li>Nachname: Bildung</li><li>E-Mail: weiterbildung@slaek.de</li></ul> <p><b>ALS DIESER ANMELDEN</b></p>
---	---

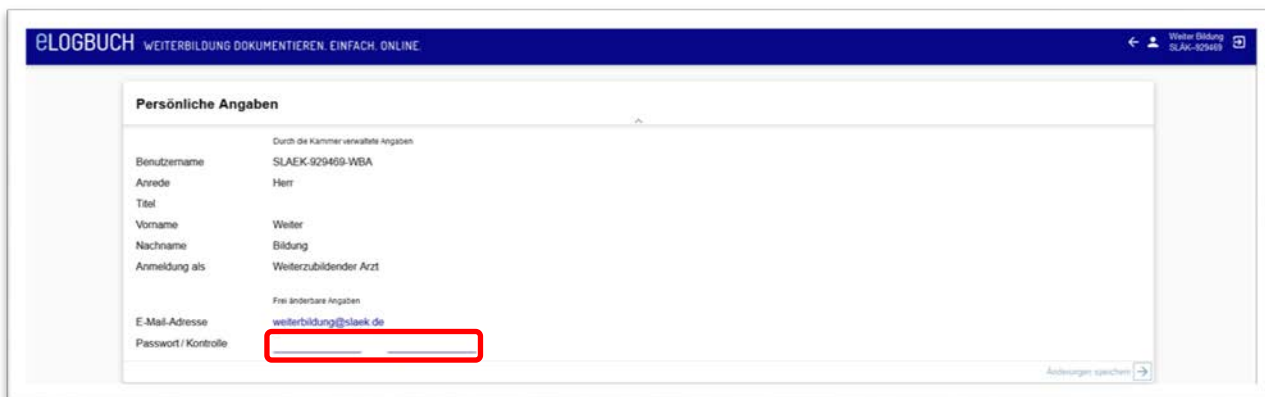


## 2.4 Passwort vergeben im eLogbuch

Gehen Sie zum Ändern von persönlichen Angaben in den blauen Balken am Anfang der Seite in Ihrem eLogbuch und klicken Sie auf das Personen-Symbol:



Vergeben Sie sich ein individuelles Passwort unter dem Punkt „PASSWORT/KONTROLLE“



The screenshot shows the "Persönliche Angaben" (Personal Data) form. The form is divided into two sections: "Durch die Kammer verahelte Angaben" (Data provided by the Chamber) and "Frei änderbare Angaben" (Freely changeable data). The first section contains fields for Benutzername (SLAEK-929469-WBA), Anrede (Herr), Titel, Vorname (Weiter), Nachname (Bildung), and Anmeldung als (Weiterzubildender Arzt). The second section contains fields for E-Mail-Adresse (weiterbildung@slaek.de) and Passwort / Kontrolle. The password field is highlighted with a red rectangle. A "Änderungen speichern" button is located at the bottom right of the form.

Persönliche Angaben	
Durch die Kammer verahelte Angaben	
Benutzername	SLAEK-929469-WBA
Anrede	Herr
Titel	
Vorname	Weiter
Nachname	Bildung
Anmeldung als	Weiterzubildender Arzt
Frei änderbare Angaben	
E-Mail-Adresse	<a href="mailto:weiterbildung@slaek.de">weiterbildung@slaek.de</a>
Passwort / Kontrolle	<input type="password"/>

### 3. Folgeanmeldungen im eLogbuch

#### Variante I

1. Anmeldung über das Kammerportal der Sächsischen Landesärztekammer
2. Wählen Sie Ihren eLogbuch-Account und wählen Sie „ALS DIESER ANMELDEN“

## ELOGBUCH

Herzlich Willkommen zur Anmeldung am eLogbuch. Wählen Sie bitte aus folgenden Optionen die passende.

### Folgend sehen Sie Ihre bestehenden eLogbuch-Accounts

**Arzt in Weiterbildung  
SLAEK-929469-WBA**

- Anmeldename am eLogbuch: SLAEK-929469-WBA
- Rolle im eLogbuch: **Arzt in Weiterbildung**
- Geschlecht: männlich
- Titel:
- Vorname: Weiter
- Nachname: Bildung
- E-Mail: weiterbildung@slaek.de

**ALS DIESER ANMELDEN**

**Weiterbildungsbefugter  
SLAEK-929469-WBB02**

- Anmeldename am eLogbuch: SLAEK-929469-WBB02
- Rolle im eLogbuch: **Weiterbildungsbefugter**
- Geschlecht: männlich
- Titel:
- Vorname: Weiter
- Nachname: Bildung
- E-Mail: weiterbildung@slaek.de


**ALS DIESER ANMELDEN**

#### Variante II (nur möglich, wenn Sie im Benutzerprofil Ihres eLogbuches ein Passwort vergeben haben, siehe 2.4)

1. Rufen Sie <https://elogbuch.bundesaerztekammer.de/Home/Login> auf.
2. Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten direkt am eLogbuch an.

## ELOGBUCH

WEITERBILDUNG DOKUMENTIEREN. EINFACH. ONLINE.




### Anmeldung

Benutzername

Passwort

[Neuer Benutzer](#) [Passwort vergessen](#) [Anmelden](#)

Online-Hilfe  
Datenschutzklärung  
Kontakt  
Impressum



Ein Service der  
Bundesärztekammer  
Arztgemeinschaft der  
Sächsischen Ärztkammern  
Herbert-Liehn-Platz 1  
19023 Berlin